

Stellenausschreibung

BUNDjugend Bayern Landesstelle • Landwehrstraße 64a • 80336 München



in unserer Landesstelle in München suchen wir, die Jugendorganisation BUND Naturschutz, ab Januar 2027 in Teilzeit mit 20 Wochenstunden, eine

Teamassistentenz Verwaltung und Service Freiwilliges Ökologisches Jahr (m/w/d)

Du möchtest aktiv an der Zukunft eines großen Jugendumweltverbands mitwirken und unsere Landesgeschäftsstelle gemeinsam im Team gestalten? Du hast viele Ideen, packst gerne an und übernimmst Verantwortung? Dann komm zu uns – wir freuen uns auf dich!

Spektakuläre umweltpolitische Aktionen, natürliche Zeltlager, groß angelegte Kampagnen, mehr als 180 Kinder- und Jugendgruppen, 40.000 Mitglieder im Alter bis zu 27 Jahren und das Freiwillige Ökologische Jahr (FÖJ). Dies und noch viel mehr – das ist die Jugendorganisation BUND Naturschutz, Bayerns größter Jugendumweltverband.

Das FÖJ Referat ist verantwortlich für 80 Freiwilligendienstleistende, 60 Einsatzstellen und 80 Veranstaltungstage über ganz Bayern verteilt.

Deine Aufgaben:

- **Service und Zentrale:** Beratung unserer Einsatzstellen und Freiwilligendienstleistenden, erste Ansprechpartner*in für Anfragen an das Referat, in enger Zusammenarbeit mit den zuständigen Referent*innen, Verwaltung des jährlichen Bewerbungsverfahrens mit Verantwortung für Fristen, Datenqualität, Verfahrenskoordination.
- **Sachbearbeitung und Verwaltung:** Verantwortlich für Verwaltungsaufgaben: Erstellen von Bescheinigungen und Verträgen nach Vorlage, Pflege von Datenbanken und Homepage, Bearbeitung des Postverkehrs, sowie aktive Mitarbeit an Digitalisierungsprozessen. Eigenständige Kommunikation mit unserem Personaldienstleister. Prüfen von Kostenabrechnungen auf sachliche und rechnerische Richtigkeit.
- **Assistenz:** Assistenzaufgaben im BackOffice für das FÖJ Team, Unterstützung bei der Planung von Seminaren in enger Zusammenarbeit mit den Referent*innen. Koordination des Einsatzstellen Netzwerkes. Koordination von Materialien der Öffentlichkeitsarbeit.

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung im Verwaltungs- oder kaufmännischen Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation. Alternativ Berufserfahrung in Organisation, Verwaltung oder Personalwesen
- Organisationstalent und eine strukturierte Arbeitsweise zur Koordination administrativer Prozesse und Abläufe
- Freude am Umgang mit Menschen, insbesondere mit jungen Menschen, sowie ein wertschätzender und lösungsorientierter Kommunikationsstil.
- Ausgeprägte Serviceorientierung, sowie professionellen und verbindlichen Umgang mit Dienstleister*innen und Netzwerkpartner*innen
- Interesse an Jugend- und Vereinsarbeit sowie an einer wertschätzenden Zusammenarbeit in einem diversen Team. Bereitschaft, die Ziele und Werte der BUNDjugend Bayern aktiv mitzutragen
- Sicherer Umgang mit gängiger Büro- und Kommunikationssoftware, sowie Interesse an Digitalisierungsprozessen und Offenheit für neue Tools und Arbeitsweisen

Wir bieten:

- Attraktive Vergütung nach BN-Haustarifvertrag Vergütungsordnung 3, Einstieg EG 8 TVöD (Vorjahrestabelle)
- Eine Jahressonderzahlung in Höhe von 75 % sowie weitere Sozialleistungen (z. B. Beihilfe im Krankheitsfall) gemäß BN Haustarifvertrag
- Deutschlandticket als Jobticket
- Flexible Zeiteinteilung und Option auf mobiles Arbeiten
- Die Möglichkeit, selbstbestimmt und mit Verantwortung zu arbeiten

- Ein wertschätzendes und kollegiales Arbeitsklima in einem interdisziplinären Team mit regelmäßigen Teamevents
- Die Möglichkeit zu regelmäßigen Fortbildungen
- Sinnvolle und erfüllende Mitarbeit im größten Jugendumweltverband Bayerns

Die Stelle ist zunächst befristet auf 1 Jahr, eine Vertragsverlängerung wird angestrebt.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.

Hinweis: Unser Büro befindet sich in Räumlichkeiten, die leider nicht vollständig barrierefrei zugänglich sind. Der Zugang erfolgt über Treppen, zudem sind die Sanitäreinrichtungen nur eingeschränkt barrierefrei nutzbar.

Du fühlst dich angesprochen und bist bereit, mit uns einen gemeinsamen Weg zu gehen?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung **bis zum 06.09.2026** an dominik.osbild@bundjugend-bayern.de. In diesem solltest du genau beschreiben, wie du die oben genannten Anforderungen erfüllst.

Ansprechpartner: Dominik Osbild, BUNDjugend Bayern-Landesstelle, Landwehrstraße 64a, 80336 München.

Die Vorstellungsgespräche werden in der KW 39, voraussichtlich am 24.09.2026, stattfinden.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass die Übertragung in unverschlüsselter Form erfolgt. Weitere Hinweise zum Datenschutz findest du unter <https://www.bund-naturschutz.de/impressum>.

München, den 31.07.2026

gez.
Moritz Höpfl, Max Haas
Landesvorstand
BUNDjugend Bayern

gez.
Adrian Bebb
Geschäftsführer
BUNDjugend Bayern